

ПРИНЯТО
Ученым Советом
РАМ имени Гнесиных

« 26 » апреля 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
«РАМ им. Гнесиных»
Г.В. Маяровская
_____ 2016 года

Положение о Предметной экзаменационной комиссии ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности предметных экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия имени Гнесиных (далее – Академия), создаваемых для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективной оценки творческих способностей и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Академию на все уровни образования и формы обучения.

1.2. На предметную экзаменационную комиссию возлагается организация и проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и вступительных испытаний по общеобразовательным предметам в форме, определяемой Академией самостоятельно.

1.3. В своей деятельности предметная экзаменационная комиссия руководствуется действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные учреждения высшего образования и среднего профессионального образования, Уставом Академии, Правилами приема в Академию на образовательные программы всех уровней, Положением о Приемной комиссии ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных» и настоящим Положением.

1.4. Предметные экзаменационные комиссии создаются приказом ректора на период вступительных испытаний для приема в Академию. Количество предметных экзаменационных комиссий определяется в соответствии с количеством предметов, по которым проводятся вступительные испытания.

1.5. Состав предметных экзаменационных комиссий формируется из числа опытных, квалифицированных и ответственных педагогов Академии не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний. Допускается включение в состав предметных экзаменационных комиссий педагогов высших и средних профессиональных образовательных программ, а также преподавателей других образовательных организаций.

2. Порядок работы предметной экзаменационной комиссий

2.1. Работой предметной экзаменационной комиссии руководит председатель, назначаемый приказом ректора. По необходимости может назначаться заместитель председателя, исполняющий полномочия председателя предметной экзаменационной комиссии в случае его отсутствия.

2.2. Председатель предметной экзаменационной комиссии:

- организует подготовку программ и материалов для вступительных испытаний и представляет их на утверждение председателю приемной комиссии не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;

- разрабатывает единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки) и знакомит с этими требованиями всех экзаменаторов;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;
- проверяет дополнительно письменные работы, оцененные экзаменаторами ниже установленного минимального количества баллов и оценкой в 100 баллов, а также 5% других работ, удостоверяя правильность оценок своей подписью;
- участвует в рассмотрении апелляций от поступающих;

2.3. На председателя предметной экзаменационной комиссии возлагается ответственность за сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения вступительных испытаний до завершения приема текущего года.

2.4. Организация работы предметной экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему на образовательные программы всех уровней.

2.5. Экзаменационные материалы для вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно, и дополнительных испытаний творческой и профессиональной направленности тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов печатается и хранится в сейфе как документ строгой отчетности.

2.6. Проверка письменных работ проводится в помещении Академии и только экзаменаторами – членами соответствующей утвержденной экзаменационной комиссии. Работы поступающих на программы бакалавриата, специалитета и магистратуры оцениваются по 100-балльной шкале, на программы аспирантуры и ассистентуры-стажировки – по 5-балльной шкале, на программы среднего профессионального образования – по зачетной системе.

2.7. Устный экзамен у каждого поступающего принимается не менее чем двумя экзаменаторами. Экзаменационный билет выбирает сам поступающий.

2.8. Проводимые в устной форме вступительные испытания, в том числе дополнительные испытания творческой и профессиональной направленности, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

2.9. Оценка по итогам всех форм вступительных испытаний проставляется цифрой и прописью сначала в экзаменационную ведомость, затем в экзаменационный лист поступающего. Каждая оценка в экзаменационной ведомости и экзаменационном листе подписывается всеми экзаменаторами соответствующей комиссии.

3. Порядок проведения вступительных испытаний

3.1. Вступительные испытания в Академию проводятся в письменной, устной форме и в форме прослушивания. Допускается проведение комбинированных форм испытания (письменная и устная, в том числе прослушивание, коллоквиум, тестирование, ответ по билету).

3.2. Продолжительность письменного испытания составляет максимум 4 часа (240 минут) без перерыва.

3.3. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым председателем или заместителем председателя приемной комиссии Академии. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня.

3.4. Допуск абитуриентов в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

3.5. Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю и заместителю председателя приемной комиссии, ответственному

секретарю приемной комиссии, председателю и членам соответствующей предметной экзаменационной комиссии.

3.6. Члены предметной экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную и требовательную атмосферу на вступительном испытании.

3.7. Контроль за ходом проверки экзаменационных работ осуществляет председатель предметной экзаменационной комиссии, а также уполномоченные лица приемной комиссии (заместители председателя, ответственный секретарь и его заместитель).

3.8. На всех вступительных испытаниях пользование мобильными телефонами, иными средствами коммуникации и техническими устройствами категорически воспрещается.