

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

П Р И К А З

г. Москва

«31» 05 2022 г.

№ 898

Об утверждении

- Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
- Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Порядка проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей

На основании решения Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» от 31 мая 2022 г. (протокол № 10) п р и к а з ы в а ю:

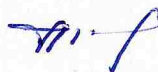
1. Утвердить Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (Приложение № 2).
3. Утвердить форму справки о сдаче кандидатский экзаменов (Приложение № 3).
4. Утвердить форму протокола кандидатского экзамена (Приложение № 4).
5. Утвердить Порядок проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего

образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»
(Приложение № 5);

6. Признать утратившим силу Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и (или) сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», утвержденный приказом от 30 июня 2020 г. № 739.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе С.С. Голубенко и проректора по научной работе Т.И. Науменко.

Ректор



А.С. Рыжинский

Приложение № 1
к приказу РАМ имени Гнесиных
№ 898 от «31» 05 2022 г.

Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Порядок) устанавливает правила и процедуру прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляемое лицо), для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Академия).

Порядок разработан в соответствии с:

- федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- решением Президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени

Гнесиных» (далее – Академия) и иными действующими нормативными документами Академии, регулирующими обучение по программам аспирантуры обучение по программам аспирантуры и прикрепление соискателей.

1.2. В настоящем документе используются следующие понятия и определения:

- прикрепляемое лицо – лицо, имеющее высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и подавшее документы на рассмотрение в целях прикрепления к Академии для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- соискатель – лицо, прикрепленное к Академии для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

2. Финансовые и иные условия прикрепления

2.1. Прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – прикрепление для подготовки диссертации) осуществляется на срок не более трех лет.

2.2. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на платной основе за счет физических или юридических лиц.

2.3. Прикрепление осуществляется на основе оформления договорных отношений между прикрепляемым лицом и Академией посредством заключения договора возмездного оказания услуг (далее – Договор) о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре после положительного решения Комиссии по вопросам прикрепления в отношении данного прикрепляемого лица.

2.4. Работнику Академии по его заявлению может быть предоставлена скидка в размере до 85% от стоимости услуг. Размер скидки определяется приказом ректора Академии.

2.5. Соискателю, прикрепленному для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, оформляется удостоверение соискателя и предоставляется доступ к инфраструктуре

Академии, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, помещениям аудиторного фонда и другим ресурсам.

2.6. Результатом прикрепления является подготовка диссертации соискателем. По итогам подготовки диссертации Академия не дает гарантии успешного прохождения защиты диссертации как в диссертационном совете Академии, так и в иных диссертационных советах.

3. Порядок и сроки приема документов

3.1. Сроки приема документов устанавливаются приказом ректора Академии, который размещается на сайте Академии не позднее 7 (семи) календарных дней до даты начала приема документов.

3.2. Подача документов прикрепляемыми лицами осуществляется старшему методисту по подготовке кадров высшей квалификации (далее – методист аспирантуры) в установленные сроки.

3.3. Перечень необходимых документов включает:

- личное заявление прикрепляемого лица на русском языке на имя ректора Академии;
- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица (с предъявлением оригинала);
- копия диплома специалиста или магистра (документа о высшем образовании), обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему (с предъявлением оригинала);
- копия свидетельства о браке или иного документа, подтверждающий смену фамилии, в случае смены фамилии прикрепляемым лицом после получения им высшего образования (с предъявлением оригинала);
- подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ.

3.4. Заявление прикрепляемого лица должно включать:

- наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с действующей номенклатурой;
- контактную информацию: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

- способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов;

В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

3.5. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Порядка, и (или) представления документов не в полном объеме, методист аспирантуры возвращает документы прикрепляемому лицу.

3.6. По желанию прикрепляемого лица при подаче документов им может быть заполнена анкета, содержащая дополнительную информацию о прикрепляемом лице, а именно:

- предпочтения в отношении кафедры, на которой прикрепляемое лицо желало бы подготавливать диссертацию в случае положительного решения о его прикреплении,
- предпочтения в отношении научного руководителя,
- примерная тема диссертации.

3.7. По желанию прикрепляемого лица при подаче документов им могут быть предоставлены дополнительные материалы, касающиеся будущего диссертационного исследования, а именно:

- план-проспект будущей диссертации,
- фрагмент аналитического раздела диссертационного исследования,
- обзор литературы, связанной с тематикой диссертационного исследования, демонстрирующий степень изученности темы;
- иные материалы, демонстрирующие стадию готовности диссертации и этапы работы над ней.

3.8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

3.9. В случае прикрепления к организации (принятия положительного решения по вопросу прикрепления) в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

4. Комиссия по вопросам прикрепления

4.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается Комиссия по вопросам прикрепления, состав которой утверждается ректором Академии одновременно с утверждением сроков приема документов.

4.2. Состав Комиссии по вопросам прикрепления формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии по вопросам прикрепления является проректор по научной работе, секретарем комиссии является методист аспирантуры.

4.3. Основной формой работы комиссии по вопросам прикрепления являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, определяемой по решению председателя.

4.4. Во время заседания Комиссии по вопросам прикрепления секретарем ведется протокол заседания Комиссии по вопросам прикрепления.

4.5. Заседание Комиссии по вопросам прикрепления является правомочным в случае присутствия на нем не менее половины от общего числа всех членов Комиссии.

4.6. В целях прикрепления наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц Комиссия по вопросам прикрепления осуществляет отбор среди лиц, представивших документы для рассмотрения вопроса о прикреплении. Отбор осуществляется в соответствии с Критериями отбора прикрепляемых лиц, установленными настоящим Порядком.

4.7. Решение Комиссии по вопросам прикрепления (о прикреплении или об отказе в прикреплении) принимается простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав Комиссии по вопросам прикрепления и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель Комиссии по вопросам прикрепления имеет право решающего голоса.

4.8. Решение Комиссии по вопросам прикрепления фиксируется в протоколе заседания Комиссии по вопросам прикрепления. В случае принятого решения отказа в прикреплении секретарем Комиссии по вопросам

прикрепления готовится мотивированное обоснование решения об отказе в прикреплении.

5. Организация прикрепления и информирования прикрепляемых лиц

5.1. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, Академия уведомляет прикрепляемых лиц о принятом в отношении них решении (о прикреплении или об отказе в прикреплении с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица.

5.2. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией по вопросам прикрепления решения о прикреплении лица с этим лицом заключается Договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.3. В течение 10 рабочих дней со дня заключения Договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ ректора Академии о прикреплении лиц для подготовки диссертации с указанием срока прикрепления и кафедры, к которой осуществляется прикрепление.

5.4. Приказ ректора Академии о прикреплении лиц для подготовки диссертации в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Академии сроком на три года.

5.5. Лица, прикрепленные к организации в соответствии с распорядительным актом и Договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

6. Критерии и порядок отбора прикрепляемых лиц

6.1. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц Комиссия по вопросам прикрепления осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц на основании следующих критериев:

- владение научной речью и научной терминологией на высоком профессиональном уровне (в рамках научной специальности, по которой предполагается прикрепление);

- наличие опубликованных научных работ (в том числе в изданиях, рекомендованных Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации),
- наличие темы диссертационного исследования, обоснованной позиции с актуальности и научной новизны;
- убедительность представленного плана диссертационного исследования;
- владение научно-аналитическими подходами;
- владение литературой вопроса, демонстрирующее степень изученности темы.

6.2. Соответствие предоставленных прикрепляемым лицом материалов всем перечисленным критериям является основанием для принятия положительного решения о его прикреплении для подготовки диссертации.

6.3. В случае соответствия предоставленных прикрепляемым лицом материалов части перечисленным выше критериям принятие решения о его прикреплении принимается Комиссией по вопросам прикреплению посредством открытого голосования.

6.4. В случае несоответствия предоставленных прикрепляемым лицом материалов перечисленным выше критериям принимается решение об отказе в прикреплении.

7. Подготовка диссертации соискателем

7.1. Подготовка диссертации осуществляется на кафедре, к которой прикрепляется соискатель приказом ректора Академии.

7.2. Подготовка диссертации осуществляется соискателем самостоятельно и(или) под руководством научного руководителя, назначаемого приказом ректора Академии на основании письменного заявления соискателя (согласованного с предполагаемым научным руководителем), а также решения выпускающей кафедры, оформленного в виде выписки из протокола заседания кафедры с подписью заведующего кафедрой (содержащей рекомендацию кафедры относительно назначения научного руководителя).

7.3. В процессе подготовки диссертации соискатель имеет право сменить научного руководителя, предоставив на имя ректора Академии соответствующее письменное заявление.

7.4. В процессе подготовки диссертации научный руководитель имеет право отказаться от руководства подготовкой диссертации. В этом случае по

представлению кафедры (и с согласия потенциального научного руководителя) соискателю назначается другой научный руководитель приказом ректора Академии.

7.5. В течение года соискатель ведет научную работу по подготовке диссертации и может участвовать в следующих формах научной работы:

- отчеты на кафедре о проведенных соискателем научных исследованиях;
- отчеты на кафедре о ходе подготовки диссертации;
- научные конференции;
- написание научных статей;
- подготовка к публикации печатных изданий;
- иные формы.

7.6. Выписки из протоколов заседаний кафедры, приказы ректора Академии, копии опубликованных научных статей и иные документы, подготавливаемые в период прикрепления, вносятся в личное дело соискателя, сформированное в период подачи документов для прикрепления.