

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

П Р И К А З

02» декабря 2019 г.

Москва

№ 1407

Об утверждении Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по среднему профессиональному и предпрофессиональному образованию – директора Музыкального училища имени Гнесиных Гроховского В.А.

Ректор



А.С. Рыжинский

КОПИЯ ВЕРНА

ПРИНЯТО
Ученым Советом
РАМ имени Гнесиных
« 26 » *ноября* 2019 г.
Протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ

Ректор
РАМ имени Гнесиных
А.С. Рыжинский
« 22 » *декабря* 2019 г.

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Положение) определяет порядок проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Академия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 №1379;
- ФГОС СПО по специальности 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 №1390;
- ФГОС СПО по специальности 53.02.04 Вокальное искусство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 №1381;
- ФГОС СПО по специальности 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 №1388;

- ФГОС СПО по специальности 53.02.07 Теория музыки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 №1387;
- Уставом Академии.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила организации и проведения ГИА обучающихся, завершающих освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена), включая формы ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Государственные экзаменационные комиссии

2.1. В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются Академией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования.

2.2. ГЭК формируется из педагогических работников Академии, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Состав комиссии утверждается ректором Академии.

2.3. ГЭК формируются по каждой образовательной программе и каждой форме ГИА.

2.4. ГЭК возглавляет председатель. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.5. Председатели ГЭК утверждаются по представлению Академии Министерством культуры Российской Федерации не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

2.6. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в Академии, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

2.7. Ректор Академии является заместителем председателя ГЭК. При создании нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя из числа проректоров Академии, директоров и заместителей директоров Музыкального училища имени Гнесиных и Музыкального училища эстрадного и джазового искусства (далее – Училища), педагогических работников.

2.8. Организационно-техническую работу ГЭК обеспечивают сотрудники соответствующих отделов Училищ. Протоколы заседаний ГЭК ведут секретари комиссий. Протоколы ГЭК хранятся у заместителей директоров Училищ.

2.9. ГЭК действует в течение одного календарного года.

3. Формы государственной итоговой аттестации

3.1. Формами ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО являются:

- выпускная квалификационная работа;
- государственный экзамен.

3.2. В соответствии с реализуемыми образовательными программами СПО, выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) выполняется в следующих видах:

- исполнение сольной программы (для специальностей 53.02.02 «Музыкальное искусство эстрады (по видам)», 53.02.03 «Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)», 53.02.04 «Вокальное искусство», 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» по виду «Сольное народное пение»);
- исполнение концертной программы с участием в ансамблевых и хоровых номерах (для специальности 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» по виду «Хоровое народное пение»);
- дирижирование и работа с хором (для специальности 53.02.06 «Хоровое дирижирование»);
- дипломная работа – «Музыкальная литература» (для специальности 53.02.07 «Теория музыки»).

3.3. Темы ВКР определяются отделами по специальностям Училищ. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за обучающимися тем ВКР, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора Академии в сроки не позднее 31 декабря.

В связи с производственной необходимостью допускается внесение изменений в приказ в части уточнения и корректировки тем ВКР, но не позднее, чем за месяц до начала ГИА.

3.4. Программа ГИА, методика оценивания результатов, требования к ВКР, задания и продолжительность государственных экзаменов определяются с учетом примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования и утверждаются Академией после их обсуждения на заседании педагогических советов Училищ с участием председателей ГЭК.

3.5. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные Академией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.6. Государственный экзамен по междисциплинарному курсу или профессиональному модулю определяет уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим ФГОС СПО.

3.7. Государственная итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня подготовки выпускников на основании текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации обучающегося.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

4.2. Сдача государственного экзамена и ВКР проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.3. Расписание ГИА устанавливается Академией по согласованию с председателями ГЭК и доводится до сведения всех членов комиссий и обучающихся не позднее, чем за 30 дней до начала ГИА.

4.4. Результаты любой из форм ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

4.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.6. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем соответствующей ГЭК, заместителем председателя, членами экзаменационной комиссии и секретарем.

4.7. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Академии, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся.

4.8. Лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные оценки, отчисляются из Академии и им выдается справка об обучении по образцу, установленному Академией.

4.9. Лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительные оценки, вправе пройти ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

4.10. Для прохождения повторной ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Академии на период времени не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Академией не более двух раз.

5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ) форма проведения ГИА устанавливается Академией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

5.2. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников должны не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подать письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний.

5.3. Допускается проведение государственного аттестационного испытания для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного аттестационного испытания;

5.4. Академия по заявлению обучающегося обеспечивает присутствие ассистента из числа сотрудников или привлеченных специалистов, оказывающего обучающимся необходимую техническую

помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором); обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

5.5. При проведении ГИА для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом; при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных устройств.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам ГИА обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, процедуры проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Академии.

6.3. Апелляция рассматривается комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается ректором Академии одновременно с утверждением состава ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти человек из числа педагогических работников, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является ректор Академии. В случае отсутствия ректора председателем являются лицо, исполняющее обязанности ректора на основании соответствующего приказа.

6.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, на которое приглашаются председатель соответствующей ГЭК. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, с несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

6.7. Для рассмотрения вопросов, связанных с нарушением порядка проведения ГИА, секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы обучающегося (при их наличии) и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

6.9. В случае удовлетворения апелляции результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Академией.

6.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите ВКР или при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении аттестации.

6.11. В результате рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об ее отклонении и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

6.12. Решение апелляционной комиссии утверждается простым большинством голосов. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное ее председателем и секретарем, доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.14. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии, подписанное председателем и секретарем, хранится в архиве Академии.