

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

**П Р И К А З**

г. Москва

«31» 05 2022 г.

№ 898

Об утверждении

- Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
- Порядка прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- Порядка проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей

На основании решения Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» от 31 мая 2022 г. (протокол № 10) п р и к а з ы в а ю:

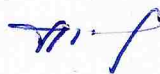
1. Утвердить Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (Приложение № 2).
3. Утвердить форму справки о сдаче кандидатский экзаменов (Приложение № 3).
4. Утвердить форму протокола кандидатского экзамена (Приложение № 4).
5. Утвердить Порядок проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего

образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»  
(Приложение № 5);

6. Признать утратившим силу Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и (или) сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», утвержденный приказом от 30 июня 2020 г. № 739.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе С.С. Голубенко и проректора по научной работе Т.И. Науменко.

Ректор



А.С. Рыжинский

Приложение № 5  
к приказу РАМ имени Гнесиных  
№ 898 от «31» 05 2022 г.

**Порядок проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) и подготовки заключений по диссертациям аспирантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» определяет процедуру проведения экспертной оценки научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и соискателей, а также порядок подготовки и выдачи заключения по диссертации в соответствии с Пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 909 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 – Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 902 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по



направлению подготовки 44.06.01 – Образование и педагогические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- решением Президиума Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;

- уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Академия) и иными действующими нормативными документами Академии, регулирующими обучение по программам аспирантуры и прикрепление соискателей.

1.2. Экспертная оценка представляет собой проверку предполагаемой к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на предмет ее соответствия критериям и требованиям, изложенным в Разделе 2 Порядка присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

1.3. Экспертная оценка диссертации проводится в отношении научно-квалификационных работ (диссертаций) (далее – диссертаций) аспирантов и диссертаций соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на основании личных заявлений аспирантов или соискателей.

1.4. По результатам проведения экспертной оценки аспиранту (соискателю) выдается заключение по диссертации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (далее – Заключение) для последующего его предоставления в диссертационный совет.

## **2. Этапы проведения экспертной оценки**

2.1. Экспертная оценка проводится в три этапа:

- 1) первичная проверка диссертации старшим методистом по подготовке кадров высшей квалификации (далее – методист аспирантуры),
- 2) проверка и обсуждение диссертации на заседании выпускающей кафедры, на которой была подготовлена диссертация (далее – Кафедра);
- 3) экспертная оценка диссертации на Научном совете Академии.

2.2. На основании результатов экспертной оценки выпускающая кафедра оформляет Заключение по форме, установленной Решением Президиума



Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель».

### **3. Порядок приема диссертации**

3.1. Экспертная оценка инициируется на основании личного заявления аспиранта или соискателя, прикрепленного для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Заявление составляется на имя Ректора академии и должно быть подписано самим аспирантом (соискателем), его научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой, на которой планируется обсуждение диссертации и выдача соответствующего Заключения.

3.2. Заявление аспиранта (соискателя) предоставляется аспирантом (соискателем) в Учебно-методическое управление Академии методисту аспирантуры вместе с подготовленной и оформленной диссертацией и тремя публикациями в рецензируемых изданиях, рекомендуемых Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК).

3.3. Оформление и содержание предоставляемой работы должно соответствовать критериям и требованиям, изложенным в Разделе 2 Порядка присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней». В случае обнаружения несоответствий по оформлению или некомплектности документов на этапе приема документов диссертация к экспертной оценке не принимается и возвращается методистом аспирантуры автору на доработку (докомплектование).

3.4. Оформленная в соответствии с установленными требованиями диссертация предоставляется в трех печатных экземплярах и в электронной версии на USB-накопителе в формате \*pdf вместе с личным заявлением аспиранта (соискателя).

3.5. Публикации предоставляются в одном печатном экземпляре (в виде копий) и в электронной версии (в виде сканов). Сканированные копии публикаций предоставляются в формате \*pdf на USB-накопителе с обязательным включением в файл (помимо текста публикации) титульного листа и оглавления издания, опубликовавшего материалы аспиранта (соискателя).

3.6. Все принятые в Учебно-методическое управление диссертации регистрируются в журнале учета поступивших научно-квалификационных работ (диссертаций) с указанием даты поступления, темы диссертационного исследования, Ф.И.О. автора, Ф.И.О. научного руководителя, наименования выпускающей кафедры.

#### **4. Первичная проверка диссертации**

4.1. Все принятые для проведения экспертной оценки и зарегистрированные в журнале учета поступивших научно-квалификационных работ (диссертаций) диссертации и проходят первичную проверку, которая проводится методистом аспирантуры.

4.2. Первичная проверка проводится в течение 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации диссертации в журнале учета поступивших научно-квалификационных работ (диссертаций).

4.3. Первичная проверка включает:

1) проверку на предмет комплектности пакета представленных документов и соответствия рукописи установленным требованиям (научной специальности и правилам оформления),

2) проверку соответствия темы диссертации теме, утвержденной Ученым советом Академии и приказом ректора Академии,

3) проверку на наличие некорректных заимствований.

4.4. Проверка на наличие некорректных заимствований проводится с привлечением программных средств электронного ресурса <https://gnesin-academy.antiplagiat.ru/> (ресурсов тарифа «Эксперт»). Проверка на наличие некорректных заимствований проводится посредством загрузки полного текста диссертации на указанный электронный ресурс. По результатам программной проверки выгружается сформированный указанным электронным ресурсом отчет.

4.5. Прошедшей проверку на наличие некорректных заимствований признается диссертация, не содержащая прямых заимствований (цитирований в объеме одного и более предложений без указания на источник) с оригинальностью текста не ниже 80 (восемидесяти) процентов. При проведении проверки не расцениваются как некорректные заимствования: текст титульного листа диссертации, библиографический список (список источников), наименования художественных произведений и их частей, официальные наименования конференций, конкурсов и иных мероприятий, а также фразы общенаучной лексики.



4.6. Отчет о проверке на наличие некорректных заимствований направляется методистом аспирантуры на Кафедру (заведующему кафедрой), научному руководителю аспиранта (соискателя) и проректору по научной работе посредством корпоративной электронной почты. Печатная версия отчета на наличие некорректных заимствований сохраняется в личном деле аспиранта (соискателя).

4.7. В журнале учета поступивших научно-квалификационных работ (диссертаций) фиксируются результаты первичной проверки.

4.8. Один печатный экземпляр диссертации, прошедшей первичную проверку, передается методистом аспирантуры проректору по научной работе. Остальные печатные экземпляры диссертации, прошедшей первичную проверку, передаются на Кафедру (заведующему кафедрой).

4.9. Диссертация, не прошедшая первичную проверку, может быть повторно принята для прохождения экспертной оценки не ранее, чем через шесть месяцев с даты ее последней регистрации в журнале учета поступивших научно-квалификационных работ (диссертаций). Все печатные экземпляры диссертации, не прошедшей первичную проверку, возвращаются автору методистом аспирантуры.

## **5. Проверка диссертации выпускающей кафедрой**

5.1. Диссертации, прошедшие первичную проверку, передаются на Кафедру для проверки и обсуждения на заседании Кафедры. Передаче на Кафедру подлежат два печатных экземпляра диссертации и печатные экземпляры (копии) публикаций. Электронная версия диссертации пересылке или передаче не подлежит.

5.2. Передача материалов на Кафедру производится методистом аспирантуры в течение трех рабочих дней с даты регистрации в журнале принятой научно-квалификационной работы (диссертации).

5.3. Заседание Кафедры назначается заведующим кафедрой не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты передачи диссертации на Кафедру.

5.4. Принятая заведующим кафедрой диссертация направляется на рецензирование. Рецензирование проводится в соответствии с действующим Положением о рецензировании научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и соискателей, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в федеральном государственном



бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

5.5. Проверка и обсуждение научно-квалификационной работы (диссертации) на заседании Кафедры включает:

1) представление аспирантом (соискателем) подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (устное выступление с предоставлением полного текста работы, включая Приложения),

2) выступление научного руководителя,

3) выступление рецензентов с предоставлением оформленных рецензий,

4) обсуждение диссертации членами кафедры,

5) вынесение решения о рекомендации диссертации к защите или направлении на доработку.

Ход заседания кафедры фиксируется в Протоколе заседания кафедры.

5.6. По окончании заседания Кафедры составляется Выписка из протокола заседания кафедры с указанием Ф.И.О. аспиранта (соискателя), темы диссертации и принятого в отношении возможности ее защиты решения. Выписка оформляется заведующим кафедрой в двух экземплярах, один предоставляется Проректору по научной работе, второй – методисту аспирантуры. Выписка предоставляется в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания выпускающей кафедры.

## **6. Экспертная оценка диссертации Научным советом**

6.1. Предоставление Выписки из протокола заседания кафедры с решением Кафедры (как с положительным, так и с отрицательным) Проректору по научной работе является основанием для инициации третьего этапа экспертной оценки диссертации.

6.2. В течение десяти рабочих дней с даты предоставления Выписки из протокола заседания Кафедры Проректор по научной работе, являясь одновременно Председателем Научного совета Академии, назначает дату заседания Научного совета, на котором планируется рассмотрение вопроса о возможности рекомендации к защите предоставленной диссертации.

6.3. На заседании Научного совета предполагаемая к защите диссертация рассматривается без участия аспиранта (соискателя). К обсуждению диссертации допускаются только члены, заместитель председателя и Председатель Научного совета; возможно присутствие иных сотрудников Академии по решению Председателя Научного совета.

6.4. Ход заседания Научного совета фиксируется в Протоколе заседания Научного совета. По окончании заседания оформляется Выписка из протокола заседания Научного совета, содержащая Ф.И.О. аспиранта (соискателя), тему диссертации и принятое в отношении возможности ее защиты решение.

6.5. Выписка из протокола заседания Научного совета направляется вместе с печатным экземпляром диссертации заведующему кафедрой, на которой проводилось обсуждение диссертации. Второй экземпляр Выписки передается методисту аспирантуры.

6.6. Предоставление Выписки из протокола заседания Научного совета производится в течение трех рабочих дней с даты проведения соответствующего заседания Научного совета.

## **7. Подготовка заключения по диссертации**

7.1. Заключение по диссертации оформляется заведующим выпускающей кафедрой в соответствии с Пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

7.2. Заключение оформляется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты проведения заседания Научного совета.

7.3. Содержание Заключения формируется на основании решения Научного совета Академии и в соответствии с Formой, установленной Решением Президиума ВАК от 22.06.2012 № 25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель».

7.4. Заключение Академии по диссертации утверждается ректором Академии и подписывается заведующим кафедрой, на которой была подготовлена диссертация. Подпись ректора и заведующего кафедрой скрепляется печатью

7.5. Копия Заключения передается методисту аспирантуры и далее хранится в личном деле аспиранта (соискателя).