

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

П Р И К А З

г. Москва

«31» августа 2022 г.

№ 1269

Об утверждении локальных
нормативных актов

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

2. Признать утратившим силу Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», утвержденное приказом РАМ имени Гнесиных №1407 от 02 декабря 2019 г.

3. Утвердить прилагаемое Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

4. Признать утратившим силу Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», утвержденное приказом РАМ имени Гнесиных №1547 от 17 декабря 2020 г.

5. Утвердить прилагаемое Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

6. Признать утратившим силу Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) обучающихся по программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», утвержденное приказом РАМ имени Гнесиных №93 от 03 февраля 2022 г.

- Основание:
- 1) выписка из решения Ученого совета, протокол от 30 августа 2022 г. №1;
 - 2) выписка из заседания Студенческого совета, протокол от 28 июня 2022 г. № 11.

Ректор

А.С. Рыжинский

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Рыжинский Александр Сергеевич Должность: Ректор Дата подписания: 31.08.2022 12:01:22 Уникальный программный ключ: 00B96D412C5C32A5ED
--

СОГЛАСОВАНО
Ученым советом
РАМ имени Гнесиных
протокол № 1 от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом РАМ имени Гнесиных
№ 1269 от «31» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
РАМ имени Гнесиных
протокол № 11 от «28» июня 2022 г.

Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Положение) определяет требования к форме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) бакалавров и специалистов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» и регулирует порядок ее выполнения, рецензирования и защиты.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, Уставом и локальными нормативными актами РАМ имени Гнесиных.

1.3. ВКР в РАМ имени Гнесиных выполняется обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета по видам:

- ВКР бакалавра;
- ВКР специалиста.

1.4. ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Работа над ВКР и ее защита должны свидетельствовать о владении выпускником РАМ имени Гнесиных сформированными в результате обучения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

1.5. Целями и задачами ВКР являются:

- обобщение и систематизация знаний, навыков и умений, приобретенных студентами за время обучения;
- демонстрация знаний в рамках выбранной темы, исследовательских навыков выпускника;
- создание научно-творческой работы, предполагающей раскрытие локальной творческо-исполнительской, методической, научно-исследовательской проблемы.

1.6. Процесс выполнения ВКР включает следующие этапы:

- назначение выпускающей кафедрой руководителя выпускной квалификационной работы, утверждение перечня тем ВКР протоколом заседания кафедры в течение первого месяца заключительного года обучения обучающегося, утверждение темы ВКР приказом ректора РАМ имени Гнесиных;
- подготовка ВКР (составление подробного плана работы, целенаправленный выбор литературы, нотных и аудиоматериалов, обозначение обязательных разделов и определение их содержательной направленности в структуре целого);
- предварительное рассмотрение выпускающей кафедрой ВКР не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР;
- проверка ВКР на объем заимствования в системе «Антиплагиат»;
- рецензирование ВКР;
- защита ВКР.

1.7. Критерии оценки результатов защиты ВКР устанавливаются программой государственной итоговой аттестации.

2. Тема ВКР

2.1. Темы ВКР, кандидатуры руководителей и консультантов (в случае необходимости) рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры в течение первого месяца заключительного года обучения обучающегося и оформляются протоколом, который передается сотруднику

деканата (специалисту Учебного отдела Учебно-методического управления) для формирования перечня тем ВКР обучающихся.

2.2. Не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации приказом ректора РАМ имени Гнесиных утверждается перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся. Перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся путем размещения информации на официальном сайте РАМ имени Гнесиных.

2.3. По письменному заявлению обучающегося обучающемуся может быть предоставлена возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

2.4. Предложение по изменению темы ВКР оформляется обучающимся в виде заявления, согласуется руководителем ВКР, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и совете факультета.

2.5. В процессе подготовки ВКР в исключительных случаях возможна корректировка темы ВКР на основании письменного заявления обучающегося, согласия руководителя ВКР, заведующего выпускающей кафедрой, но не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания.

Согласованные темы ВКР утверждаются приказом ректора РАМ имени Гнесиных на основании письменных заявлений обучающихся.

2.6. Тема ВКР должна входить в перечень приоритетных направлений творческо-исполнительской и научно-исследовательской деятельности РАМ имени Гнесиных.

2.7. Тема ВКР должна соответствовать направлению подготовки (профилю), специальности (специализации) осваиваемой обучающимся основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета.

3. Руководитель подготовки ВКР

3.1. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся по решению выпускающей кафедры приказом ректора РАМ имени Гнесиных закрепляется руководитель ВКР и при необходимости консультант (консультанты).

3.2. Руководитель ВКР назначается из числа профессорско-преподавательского состава РАМ имени Гнесиных, имеющего должность или ученое звание доцента или профессора.

3.3. Руководитель ВКР обеспечивает контроль подготовки и выполнения ВКР обучающимся.

3.4. К преподавателям с учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие почетные звания Российской Федерации (заслуженный артист РФ, народный артист РФ, заслуженный деятель искусств РФ, заслуженный работник культуры РФ), и лауреаты государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

3.5. Руководитель ВКР:

- проводит предусмотренные расписанием занятия по подготовке ВКР;
- оказывает обучающемуся помощь в формулировке темы ВКР, в составлении плана работы;
- рекомендует обучающемуся необходимую научную, методическую литературу, справочные материалы, учебники, учебные пособия и другие источники по теме ВКР;
- контролирует самостоятельную работу обучающегося по поиску необходимых источников по теме ВКР;
- курирует самостоятельную работу обучающегося по поиску источников (литературы, нотных материалов, исследований, фото/видеоматериалов и др.) по теме ВКР;
- определяет содержание и последовательность заданий по ходу выполнения ВКР;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

3.6. После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв (Приложение № 3) о работе обучающегося в период подготовки ВКР не позднее, чем за 14 календарных дней до даты защиты ВКР, установленной расписанием ГИА.

4. Рецензирование и защита ВКР

4.1. ВКР подлежит предварительному рассмотрению на выпускающей кафедре не позднее, чем за 1 месяц до защиты ВКР.

4.2. ВКР специалиста подлежит рецензированию.

4.3. ВКР бакалавра по следующим направлениям подготовки, профилям подлежит рецензированию:

- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: музыковедение)
- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: музыкальная педагогика)

- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: музыкальная журналистика и редакторская деятельность в СМИ)
- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: компьютерная музыка и аранжировка)
- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: этномузыкология)
- 53.03.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство (профиль: менеджмент музыкального искусства)

4.4. Рецензирование ВКР бакалавра по иным реализуемым образовательным программам устанавливается решением выпускающей кафедры, оформленной в виде протокола заседания кафедры не позднее окончания периода теоретического обучения 1 семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

4.5. Рецензент назначается из числа профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников РАМ имени Гнесиных. Рецензентами также могут быть представители иной образовательной организации высшего образования, работники иных организаций профессиональной сферы, соответствующей теме ВКР.

4.6. Для проведения рецензирования ВКР направляется выпускающей кафедрой рецензенту из числа лиц, не являющихся работником выпускающей кафедры, на которой подготовлена данная ВКР бакалавра или ВКР специалиста.

4.7. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется выпускающей кафедрой нескольким рецензентам.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу.

В рецензии (Приложение №2) на основе анализа ВКР специалиста дается ее общая комплексная оценка. В том числе оцениваются выбор темы с позиции ее актуальности, правомерность поставленных задач, последовательность и логичность в раскрытии содержания, убедительность выводов.

Оцениванию подлежат культура письменной речи, применение в работе профессиональной терминологии, корректность в использовании библиографических источников, грамотность оформления. Указываются достоинства и недостатки работы, предлагаются вопросы.

В завершении рецензии высказывается мнение рецензента о возможности/невозможности аттестации обучающегося по соответствующему направлению подготовки. По итогу проведения рецензии работа оценивается в

баллах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.8. Рецензент (рецензенты) передает (передают) на выпускающую кафедру рецензию (рецензии) не позднее, чем за 14 календарных дней до даты защиты ВКР, установленной расписанием государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

4.9. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя ВКР и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Факт ознакомления подтверждается подписью обучающегося на отзыве и рецензии (рецензиях).

4.10. Полностью оформленная ВКР представляется на выпускающую кафедру в напечатанном виде в двух экземплярах, а также в цифровом редактируемом формате не позднее, чем за 14 календарных дней до даты защиты ВКР, установленной расписанием ГИА.

4.11. ВКР, подготовленные обучающимися по программам бакалавриата и по программам специалитета, представленные в электронном виде, до допуска к защите проходят проверку на объем заимствования. Результат проверки предъявляется при защите ВКР в распечатанном виде со ссылкой на использованную программу «Антиплагиат».

4.12. Плагиат – цитирование в оригинале и/или в переводе опубликованных произведений без ссылки на источник – в работах обучающихся не допускается. В случае наличия плагиата в ВКР, такая работа до защиты не допускается.

4.13. Проверка на объем заимствования в системе «Антиплагиат» осуществляется сотрудником деканата (специалистом Учебного отдела Учебно-методического управления) минимум за 7 календарных дней до даты проведения процедуры защиты ВКР в рамках ГИА.

4.14. ВКР, отзыв, рецензия (рецензии) и результат проверки на объем заимствования в системе «Антиплагиат» выпускающей кафедрой передаются в государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК) не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР через электронные каналы коммуникации – корпоративную электронную почту РАМ имени Гнесиных. Факт передачи ВКР в ГЭК фиксируется ответным письмом члена ГЭК с подтверждением получения направленной работы.

4.15. ВКР может быть представлена к защите как при положительной, так и при отрицательной рецензии.

4.16. Рецензент(ы) могут присутствовать на защите ВКР с предварительным согласованием своего участия в процедуре защиты ВКР с заведующим выпускающей кафедрой.

4.17. Текст ВКР, отзыв, рецензия (рецензии) и проверка на заимствование передаются в библиотеку РАМ имени Гнесиных для размещения в электронно-библиотечной системе РАМ имени Гнесиных в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» не позднее 10 рабочих дней после защиты ВКР.

4.18. Защита ВКР носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет о защите ВКР, указывая ее название, фамилию, имя, отчество автора; фамилию, имя, отчество, ученую степень, должность и(или) ученое звание научного руководителя и рецензента (рецензентов). Для внешних рецензентов – также указывается представляемая им организация.
- выступает обучающийся с вступительным словом, содержащим основные положения ВКР, сведения о ее структуре, материале, послужившем основой исследования, гипотезе, выводах. Пересказ текста дипломной работы не допускается. Вступительное слово может сопровождаться электронной презентацией, подготовленной выпускником в свободной форме. Объем вступительного слова — не более 6-7 минут. По окончании вступительного слова выпускнику могут быть заданы вопросы. Порядок ответов на вопросы определяется председателем ГЭК.
- выступает рецензент (рецензенты). Отзыв рецензента (рецензентов) должен содержать оценку актуальности работы, ее научной и(или) практической значимости, логики изложения проблемы, аргументированности результатов. В отзыве могут содержаться вопросы и замечания. В завершение рецензии предлагается оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Выступление рецензентов ограничено объемом до 6–7 минут.
- обучающийся отвечает на замечания и вопросы рецензента (рецензентов).
- выступает председатель ГЭК с оценкой дипломной работы студента, вопросами и замечаниями.
- обучающийся отвечает на вопросы председателя и членов ГЭК и выступает с заключительным словом.

4.19. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании путем открытого голосования. Простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав

ГЭК и участвующих в заседании, определяется результат защиты ВКР конкретного обучающегося. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

4.20. На время обсуждения и вынесения решения обучающиеся и иные лица, не являющиеся членами ГЭК, удаляются с заседания.

4.21. Результаты государственного экзамена определяются оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.22. Результаты итогового аттестационного испытания объявляются выпускнику в тот же день после оформления протоколов заседания ГЭК.

5. Общие требования к ВКР

5.1. ВКР включает в себя следующие обязательные элементы:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основную часть, разделенную на главы или параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы.

5.2. В оглавлении приводятся названия разделов ВКР (глав и/или параграфов) в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, а также указываются страницы, на которых эти названия размещены.

5.3. Во введении приводится обоснование выбора темы ВКР с позиции ее актуальности, определяется главная проблема, указывается материал исследования, формулируются задачи, которые необходимо решить для раскрытия главной проблемы, приводится анализ изученности проблемы, затрагиваемой в ВКР. Объем введения должен составлять не менее 3 страниц.

5.4. В основном разделе последовательно раскрывается тема с учетом знаний, сформированных посредством работы с библиографическими источниками.

5.5. Основной раздел должен иметь деление на главы и/или параграфы в соответствии с логикой изложения.

5.6. Создание текста ВКР осуществляется в совместной работе выпускника и руководителя. Объем основного раздела должен быть не менее 20 страниц.

5.7. Заключение ВКР должно содержать основные выводы проведенной работы. Выводы должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных во введении. Объем заключения должен быть не менее 2 страниц.

5.8. Первый лист ВКР – титульный, который оформляется по установленной форме (Приложение №1). Остальные листы нумеруются по

центру внизу страницы арабскими цифрами. Нумерация сплошная, включая титульный лист, при этом на титульном листе номер страницы не проставляется.

5.9. Текст ВКР набирается на компьютере. Шрифт – Times New Roman. Размер шрифта – 14 пт, размер шрифта сносок – 10 пт. Сноски могут быть как внутритекстовые, так и постраничные внизу страницы. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: верхнее и нижнее – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см. Выравнивание основного текста ВКР – по ширине.

5.10. Каждый раздел ВКР (введение, основной раздел, заключение, список используемой литературы) должен начинаться с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце.

5.11. Список используемой литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 СИБИД.

5.12. Общий объем основного текста ВКР должен составлять не менее 25 страниц.

5.13. При необходимости ВКР может содержать приложение, включающее нотные материалы, схемы, CD-диски, репродукции, фотоматериалы и др.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРА/СПЕЦИАЛИСТА** *(оставить нужное)*

Тема выпускной квалификационной работы

по направлению подготовки/специальности

(код) (наименование направления подготовки/специальности)

профилю/специализации

Выполнил(а) студент(ка):

очной/очно-заочной/заочной *(оставить
нужное)* формы обучения _____ курса

ФИО _____

Руководитель: _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Москва, 20__

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

_____ (наименование факультета)

_____ (наименование кафедры)

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу бакалавра / специалиста (*оставить нужное*)

Тема выпускной квалификационной работы
 по направлению подготовки/специальности

_____ (код) _____ (наименование направления подготовки/специальности)

профилю/специализации

Студент(ка) очной/очно-заочной/заочной (*оставить нужное*) формы обучения _____ курса

ФИО _____

Текст рецензии...

ФИО, ученая степень,
 ученое звание, должность,
 место работы рецензента

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
 (дата)

ФИО обучающегося

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
 (дата)

Оформление отзыва о работе студента над ВКР

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

(наименование факультета)

(наименование кафедры)

ОТЗЫВ

о работе студента(ки) _____ курса _____
 в период подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра / специалиста

Тема выпускной квалификационной работы
 по направлению подготовки/специальности

(код) (наименование направления подготовки/специальности)

профилю/специализации

Текст отзыва...

ФИО, ученая степень,
 ученое звание, должность,
 руководителя

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(дата)

ФИО обучающегося

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(дата)

**Основные организационные этапы и контрольные сроки
по подготовке выпускных квалификационных работ**

№ п/п	Этап	Ответственный за этап подготовки ВКР	Сроки исполнения
1.	Утверждение перечня тем ВКР, предлагаемого обучающимся, закрепление обучающихся за руководителями ВКР протоколом заседания кафедры	Кафедра	август-сентябрь текущего года
2.	Передача протокола заседания кафедры специалистам учебного отдела учебно-методического управления	Кафедра	в течение 5 рабочих дней после проведения заседания кафедры
3.	Издание приказа с перечнем тем ВКР и закреплением обучающихся за руководителями ВКР Размещение информации о предлагаемых темах ВКР, руководителях ВКР, правилах и сроках выполнения ВКР на официальном сайте РАМ имени Гнесиных	Учебный отдел	октябрь текущего учебного года
4.	Обсуждение предложенных тем ВКР с обучающимися на кафедре Инициативное предложение тем обучающимся	Кафедра	до 10 ноября текущего учебного года

5.	Согласование тем, предложенных обучающимися Оформление решения кафедры протоколом с приложением заявлений обучающихся по предложению собственных тем ВКР с визами руководителя ВКР, заведующего кафедрой, декана факультета	Кафедра	не позднее 20 ноября текущего учебного года
6.	Закрепление тем ВКР приказом за конкретными обучающимися	Учебный отдел	Не позднее 6 месяцев до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком
7.	Проведение предзащиты ВКР на кафедре	Кафедра	Не позднее, чем за 30 календарных дней до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком
8.	Изменение / уточнение темы ВКР (с закреплением темы ВКР приказом) Решение на изменение темы ВКР производится по заявлению обучающегося с визами руководителя ВКР, заведующего кафедрой, декана факультета	Кафедра Учебный отдел	Не позднее, чем за 30 календарных дней до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком
9.	Предоставление отзыва руководителя ВКР о работе обучающегося в период подготовки ВКР на выпускающую кафедру	Руководитель ВКР	Не позднее, чем за 14 календарных дней до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком

10.	Предоставление рецензии на ВКР на выпускающую кафедру	Рецензент Руководитель ВКР	Не позднее, чем за 14 календарных дней до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком
11.	Передача цифровых экземпляров ВКР, сканированных копий рецензии (рецензий) и отзыва руководителя ВКР в учебный отдел учебно-методического управления	Кафедра	Не позднее, чем за 10 календарных дней до периода проведения ГИА, установленного календарным учебным графиком
12.	Проверка на объем заимствования в системе «Антиплагиат»	Учебный отдел	Не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения процедуры защиты ВКР в рамках периода ГИА
13.	Передача ВКР, рецензии (рецензий) и отзыва руководителя ВКР членам ГЭК	Учебный отдел	Не позднее, чем за 2 календарных дня до даты проведения защиты ВКР, установленной расписанием ГИА
14.	Ознакомление под роспись обучающихся с рецензией (рецензиями) и отзывом руководителя ВКР	Кафедра	Не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения защиты ВКР, установленной расписанием ГИА
15.	Размещение текстов ВКР в электронной библиотечной системе	Библиотека	Не позднее конца текущего календарного года